



Istituto Comprensivo Statale "GIOVANNI XXIII"

Via Italia 15 - 20854 Vedano al Lambro (MB)

cod.fiscale **85017850158**

tel. 039.492169 – tel e fax 492171

E-mail: miic81200n@istruzione.it - Sito web: www.icsvedano.gov.it



ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA

Si ricordano **alcuni IMPORTANTI ASPETTI ORGANIZZATIVI** ben specificati nel **REGOLAMENTO** di ISTITUTO presente sul sito della scuola (a sinistra sotto la voce “ regolamenti “) ; invito tutte le famiglie a prenderne visione e a rispettarne le indicazioni contenute.

- i cancelli vengono aperti alle ore 7.55 e durante le attività didattiche gli stessi e le porte d'accesso della scuola verranno tenuti chiusi;
- i docenti sono presenti nella scuola 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni per accogliere gli alunni e garantire un ingresso ordinato; per fruire dei servizi di segreteria vi chiedo di attendere che gli alunni siano entrati a scuola;
- in occasione dell'ingresso e dell'uscita degli alunni i docenti, impegnati nelle attività di vigilanza, non possono intrattenersi in colloqui informali con i genitori;
- sul sito della scuola è pubblicato il “ Patto di corresponsabilità educativa “ tutte le famiglie devono prenderne visione
- controllare spesso il sito attraverso il quale verranno date tutte le comunicazioni generali e controllare giornalmente il diario del proprio figlio, tutti gli avvisi devono essere regolarmente e tempestivamente firmati per presa visione
- non è consentito ai genitori presentarsi a scuola con materiale “dimenticato” dai propri figli; il personale non ha l'autorizzazione a riceverlo e consegnarlo agli alunni
- la riammissione alle lezioni degli alunni, assenti per malattia o infortunio, potrà avvenire prima della scadenza della prognosi solo se è stata autorizzata dalla Dirigente (dovrà essere presentata la specifica richiesta scritta con il parere favorevole del medico curante o del pronto soccorso)
- non è necessario telefonare a scuola per comunicare l'assenza dell'alunno è invece obbligatorio giustificare la stessa sul diario **il giorno del rientro dell'alunno**;
- le uscite anticipate e le entrate posticipate saltuarie devono avvenire **esclusivamente durante i cambi di orari** ;
- il servizio mensa, il pre e il post scuola sono gestiti dall'Amministrazione Comunale di Vedano al Lambro, senza oneri e responsabilità per la scuola ad eccezione della vigilanza degli alunni.
- nel caso di un infortunio a scuola dell'alunno la famiglia deve far pervenire in segreteria l'eventuale documentazione del pronto soccorso **entro 24 ore**; qualora ciò non si verifichi non si possono attivare le procedure per l'assicurazione.
- è vietato l'uso del cellulare durante le lezioni; lo stesso, non facendo parte del corredo scolastico, **non dovrebbe essere portato a scuola**. Per ogni comunicazione urgente la segreteria provvederà a contattare le famiglie.

Confido nella collaborazione delle famiglie per il rispetto di queste indicazioni.

Cordialmente.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Laura Romanella

Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.L.vo n. 39/93